



SANTA ANA UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Distrito Escolar Unificado de Santa Ana

DAC/DELAC – CCD/CCAID

September 16, 2024 – 16 de septiembre del 2024

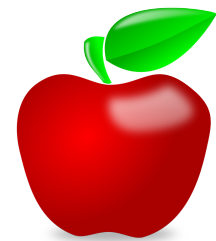
9:30 – 11:00 AM

Agenda

Item	Facilitator	Time	Action Taken/Notes
<i>Nombre del artículo</i>	<i>Facilitador(a)</i>	<i>Hora</i>	<i>Medidas tomadas/Notas</i>
1. Call the meeting to Order/Inicio de la junta a. Welcome/Bienvenida b. Pledge of Allegiance/Juramento a la bandera • Yolanda Toledo, DELAC Vice-President (Español) • Nancy Gonzalez, DAC Vice-President (English)	Maribel Texta, DELAC President/ <i>Presidenta de DELAC</i>	9:30-9:35 5 min	
2. Meeting Norms /Normas para la Junta	Brenda Ruiz, Moderator/ <i>Moderadora</i> Yolanda Toledo, DELAC Vice-President/ <i>Vicepresidenta de DELAC</i>	9:35-9:40 5 min	
3. Reading and Approval of the Minutes- May 20, 2024/ Lectura y aprobación de las actas- 20 de mayo del 2024	Telma Mendez, DELAC Secretary/ <i>Secretaria de DELAC</i> Yolanda Toledo, DELAC Vice President/ <i>Vicepresidenta de DELAC</i>	9:40-9:45 5 min	

4. Introduction of DAC/DELAC Board and Members/ <i>Introducción de la Mesa Directiva y los miembros de DAC/DELAC</i>	Maribel Texta DELAC President/ <i>Presidenta de DELAC</i>	9:45-10:05 20 min	
5. Roles and Responsibilities Training, Goals for the Year/ <i>Capacitación sobre funciones, responsabilidades y metas para el año</i>	Javier Diaz, Program Specialist/ <i>Especialista de Programas</i>	10:05-10:30 25 min	
6. State of Emergent Bilinguals/ <i>Estado de los bilingües emergentes</i>	Robbie Walshe, Coordinador of EL Programs/ <i>Coordinador de Programas para Aprendices del Inglés</i>	10:30-10:55 25 min	
7. Adjournment/ <i>Clausura</i>	Maribel Texta DELAC President/ <i>Presidenta de DELAC</i>	10:55-11:00 5 mins	

YOUR PARTICIPATION AND ATTENDANCE ARE EXTREMELY IMPORTANT
SU PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA SON SUMAMENTE IMPORTANTES



Norms for Meeting
Normas para la junta

- **Please sign in at the table by the entrance.**
Por favor regístrese en la mesa junto a la entrada.
- **Following presentations, if you wish to ask a question, please raise your hand and state your name and school.**
Después de las presentaciones, si desea hacer una pregunta, levante la mano y diga su nombre y escuela.
- **Up to three questions will be allowed per presentation topic. Note any additional questions on the cards provided.**
Se permiten no más de tres preguntas para cada asunto. Cualquier pregunta adicional que tenga, se puede escribir en la tarjeta que se le proporcionó.
- **Members will have 1 minute to ask questions or speak about a topic after presentations.**
Los miembros tendrán 1 minuto para hablar sobre el tema al final de la presentación.
- **How to share comments publicly: Refer to site trends, not individual concerns.**
Cómo compartir un comentario públicamente: Véanse las tendencias de la escuela, no las inquietudes personales.
- **Questions and comments should focus on the needs of English Learners.**
Las preguntas y los comentarios deben enfocarse en las necesidades de los aprendices del inglés.